

# リネンサプライ及び洗濯業務委託仕様書

地方独立行政法人茨城県西部医療機構

2025年1月

1. 委託業務名  
茨城県西部メディカルセンターリネンサプライ及び洗濯業務

2. 委託期間  
2025年4月1日から2028年3月31日まで

3. 履行場所

施設名	茨城県西部メディカルセンター
所在地	茨城県筑西市大塚 5 5 5 番地
施設概要	敷地面積 約 4 2 3 9 9.4 2 m <sup>2</sup>
延床面積	約 1 9 3 9 3.7 4 m <sup>2</sup> (地上 6 階建)
附帯施設	情報プラザ棟
稼働病床数	2 0 3 床
診療科目	計 9 診療科

#### 4. 業務の概要

- (1) 病院の施設内で使用する寝具等(以下「リネン類」という。)の賃貸借  
リネン類の賃貸借に係る品名等については、別紙 1「リネン類仕様明細書」のとおりとする。  
全品目(レンタル物品(検査着)含む)について、本業務を受託する者(以下、「受託者」という。)負担のうえ該当物品を準備し、法人(以下、「委託者」という。)に利用せしめること。
- (2) リネン類の回収及び洗濯、納品  
リネン類の回収、洗濯、納品については下記のとおりとし、ここに定めのない事項については、委託者と受託者が協議の上、決定する。
  - ① 納品及び回収は原則として週 2 回(火曜日、金曜日)とする。GW 連休や年末年始をはじめとする祝日であっても平日と同様に対応すること。
  - ② 回収したリネン類は、受託者の所有する施設において洗濯及び殺菌し、乾燥脱臭の上、アイロン、折りたたみ等の仕上げをすること。この際に、破損しているものは補修すること。
  - ③ リネン類の洗濯にあたっては、受託者は洗濯衛生基準を委託者に提出し、当基準に従いリネン類を適正に処理しなければならない。
  - ④ ・病棟寝具 6 品目・バスタオル、ボックスシーツ、タオルケット・透析、当直寝具 6 品目については、納品量を納品日の事前に FAX 等によって通知することとする。レンタル物品(検査着等)については、回収から 1 週間程度を目安に、速やかに納品すること。
- (3) その他
  - ① リネン回収袋及び各病棟で使用するための機材は、受託者負担のうえ準備すること。
  - ② 感染対策上必要な消耗品(マスク、手袋、エプロン、手指消毒剤、ペーパータオル)は、受託者が負担すること。
  - ③ リネン類に破損が生じた場合には、受託者において補修または交換するものとする。この場合に要する経費は、受託者の負担とする。ただし、委託者の責に帰すべき事由により、リネン類が滅失、破損したと認められる場合は、この限りではない。
  - ④ 感染性の使用リネンについては、病院側で一次処理をしたうえで提出する。特定の感染症ウイルスの汚染が疑われる使用リネンの取り扱いについては別途協議のうえ決めることとするが、感染予防を考慮し、病院側の意向に沿った対応をすること。

#### 5. 作業場所等

- (1) リネン庫(清潔)
  - (2) リネン庫(不潔)
- ※「院内平面図」を参照のこと

#### 6. 受託に関わる資格・能力など

- (1) 厚労省の定める法律に基づいた衛生管理体制(法令を遵守し衛生基準に合う方法)で洗濯実施し、リネン類を適正に処理すること。

- (2) 「医療関連サービスマーク」(いわゆる㊤マーク)を取得していること。  
業務にあたって業務従事者は、委託者の就業規則を遵守すること。
- (3) 当該公告日までに茨城県内の病院において、本業務を2年以上受託継続した実績を2件以上有していること。
- (4) 業務開始から支障なく従事できるよう、委託者の許可した日時において、本契約の業務範囲内に限り事前研修を受け入れる。ただし、人件費を含む研修費用については、全額受託者の負担とする。
- (5) 受託した業務を再委託してはならない。
- (6) 天変地異・人災・倒産等不測の事態においても病院寝具類の受託業務が遂行できるよう業務代行保証を受けていること。(日本病院寝具協会等)。

#### 7. 従業員の配置・管理

- (1) 本仕様書に示す業務を遂行するため、常に適正な人員を配置すること。
- (2) 従業員名簿を作成し、委託者に提出すること。なお、従業員を変更する場合には事前に新たな名簿を提出すること。
- (3) 従業員の健康管理について絶えず注意を払うとともに、労働安全衛生規則第44条に基づく職員の健康診断を年1回定期的に実施し、その記録を保管すること。
- (4) 院内感染対策上、新たに従事させようとする従業員に対して抗体価検査を実施すること。なお、委託者の感染対策基準に満たない場合は、ワクチン接種を実施すること。実施状況について、委託者の求めがあった場合には速やかに提出すること。
- (5) 従業員には清潔な作業着を着用させ、名札を着用すること。
- (6) 従業員に対し、業務に必要な知識及び技能、マナー等を習得する研修を行うこと。また、委託者が企画する院内勉強会及び研修会には積極的に参加すること。
- (7) 業務従事者は、業務に専念し、業務に必要なない場所に立ち入らないこと。また、診察の妨げにならないよう十分注意し、敵意、委託者の指示に従うこと。

#### 8. 帳票類の備え付け

受託者は、次に掲げる帳票類を整備、作成し、事務部門に備え付けなければならない。

- (1) 標準作業所(運搬の方法・リネン類の処理方法・施設内の清潔保持の方法等)
- (2) 業務案内書(リネン類の洗濯方法、業務の管理体制等)
- (3) 運用手順書(委託者の関係部署との連絡体制)
- (4) 院内業務マニュアル

#### 9. 個人情報の保護及び機密の保持

- (1) 個人情報(個人に関する情報であって、特定の個人が識別され、又は識別されうるものをいう。以下同じ。)の保護の重要性を認識し、本仕様書に示す業務を実施するに当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適正に取り扱わなければならない。
- (2) 業務に関して知ることのできた個人情報及び秘密を他に漏らしてはならない。当仕様書に示す業務が終了した後においても、同様とする。
- (3) 本仕様書に示す業務に従事している者に対して、在職中及び退職後において、その業務に関して知ることのできた個人情報及び秘密を他に漏らしてはならないこと、又は本仕様書に示す業務を実施するための利用目的以外の目的に使用してはならないことなど、個人情報の保護に関し必要な事項を周知するものとする。

#### 10. 損害賠償責任

受託者は委託業務の実施に際して、その責に帰すべき事由により委託者または第三者に損害を与えた時は、これを賠償しなければならない。

#### 11. 契約解除

委託者は、仕様書の内容を満たさないと判断した場合は、受託者に対し口頭または書面により改善要求を行い、それでもなお、改善要求に応じない場合は、契約を解除できるものとする。

#### 12. その他

- (1) 受託者は、常に傷病事故、火災その他の事故が発生することのないよう十分注意すること。

- (2) 受託者は、病院の施設内において、事故や建物・設備の損傷を発見したときは、直ちに委託者に報告すること。
- (3) 業務の実施に際し、病院の施設内において建物、設備、備品等を破損させたときは、直ちに委託者に報告するとともに、その指示に従うこと。
- (4) 委託者から借用した鍵類は紛失することのないよう慎重に取り扱い、業務に必要な時間と場所に限り使用すること。
- (5) 受託者は、本仕様書に示す業務の終了後に受託者以外のものが業務を受託することが明らかになった場合は、委託者の求めに応じて、新しい受託者が業務を速やかに適正かつ円滑に実施することができるよう十分な配慮のもとに引継ぎを行うこと。
- (6) 委託期間における必要費用はすべて見積もりに含めるものとし、満了時で見積もり内容以外の買取の諸費用が発生しない様にする。
- (7) 受託者は、誠実に業務を実施するものとし、現場の状況に応じて簡易なもの、委託者が安全管理上又は業務運営上必要と認めたものについては、本仕様書に記載されない項目であっても契約金額の範囲内で実施するものとする。
- (8) 仕様書に記載のない事項について疑義が発生した場合には、その都度委託者と受託者が協議の上、対応を決定すること。

別紙1「リネン類仕様明細書」 1 病棟寝具 6 品目

対象寝具と洗濯頻度及び年間使用数(見込)

場所	品名	1枚あたりの洗濯頻度	備考	年間使用数(見込)
病棟	肌掛け	退院ごと		9,300
	枕	退院ごと		7,200
	ベットパッド	退院ごと		5,600
	シーツ	1週間に1回	但し、入退院による随時交換を考慮する	5,900
	包布	1週間に1回	但し、入退院による随時交換を考慮する	16,200
	枕カバー	1週間に1回	但し、入退院による随時交換を考慮する	10,900

※小児用ベッド(パラマウントベッド KB-655C 等 193cm×90cm)のためのリネンも含む。

※いずれも汚損の都度交換を実施する。

2 バスタオル・ボックスシーツ・タオルケット

良心的なる品質の物品であること。また常に清潔かつ衛生的な物品を供給すること。材質、サイズ等については委託者の指示によること。

場所	品名	1枚あたりの洗濯頻度	年間使用数(見込)
	バスタオル	使用の都度	26,800
	タオルケット	使用の都度	2,500
	ボックスシーツ	シーツに準じる	9,700

3 透析・当直寝具・採血室ベッド 6 品目

場所	品名	1枚あたりの洗濯頻度	年間使用数(見込)
透析、 各当直室、 処置室等	肌掛け	1週間に1回	2,900
	枕	1週間に1回	1,500
	ベットパッド	1週間に1回	130
	シーツ	使用の都度	9,300
	包布	使用の都度	10,000
	枕カバー	使用の都度	9,300

4 レンタル物品 (検査着等)

場所	品名	メーカー・品番	1枚あたりの洗濯頻度	年間使用数(見込)
放射線科、 内視鏡室、 病棟等	検査着上	ナガイレーベン LK1431 ブルー	使用の都度	2,900
	検査着下	ナガイレーベン LK1408 ブルー	使用の都度	3,100
	患者衣(浴衣型)	ナガイレーベン MG1520 ブルー	使用の都度	630
	術前術後衣	KAZEN 303-41	使用の都度	830

5 レンタル物品 (検査着等・予備)

場所	品名	メーカー・品番	1枚あたりの洗濯頻度	年間使用数(見込)
放射線科、 内視鏡室、 病棟等	健診ガウン	ナガイレーベン LK1430	使用の都度	5
	検査着上	ナガイレーベン PG1411(特大)	使用の都度	5
	検査着下	ナガイレーベン PG1413(特大)	使用の都度	5