

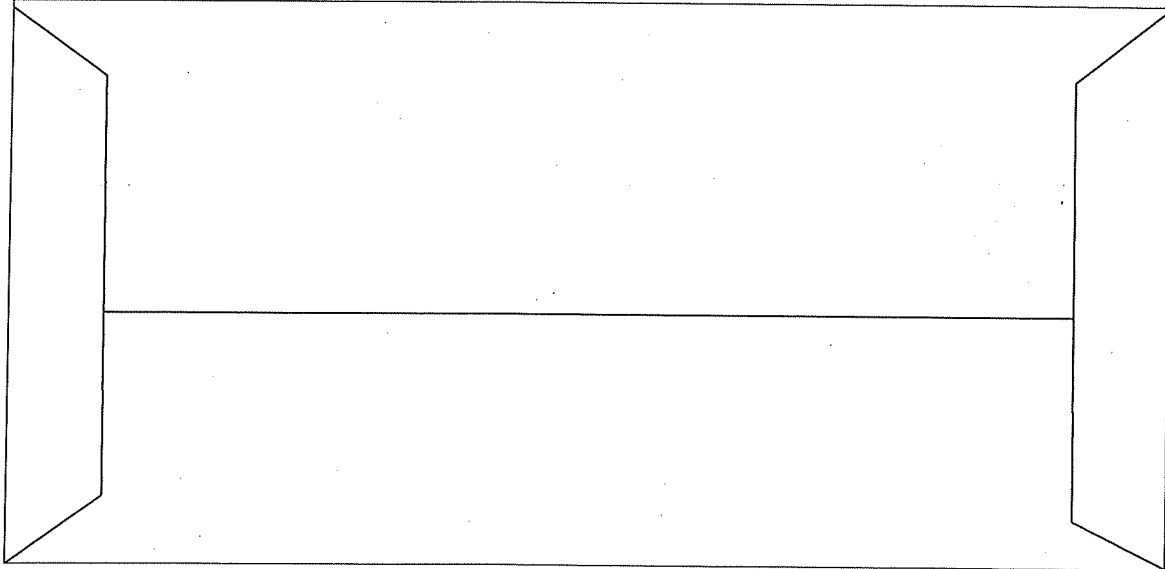
表封筒記載例（郵便入札の場合）

- ・封筒は任意のもので、縦書き、横書きは自由です。
- ・封入する入札封筒にも、同じこと（宛先を除く）を記載してください。
- ・連絡担当者の氏名及び連絡先が分かるもの（例えば名刺）を同封してください。

【表】

〒308-0813	
茨城県筑西市大塚 555 番地	
茨城県西部メディカルセンター	
事務部 総務課 宛	
入札書在中（開札日 年 月 日）	
入札番号	○
件 名	○ ○ ○ ○ ○
入札参加者の住所	○ ○ ○ ○ ○
商号又は名称	○ ○ ○ ○ ○

【裏】



入札封筒記載例

- ・封筒は任意のもので、縦書き、横書きは自由です。
- ・入札案件ごとに作成してください。

【表】

入札書在中（開札日	年	月	日）		
入札番号	○				
件名	○	○	○	○	○
入札参加者の住所	○	○	○	○	○
商号又は名称	○	○	○	○	○

【裏】

